

**Zarządzenie Nr 5/2017**  
**Wójta Gminy Irządze**  
**z dnia 24 stycznia 2017r.**

**w sprawie powołania Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych**

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym ( tekst jednolity Dz. U. z 2016r., poz. 446 z późn. zm. ) oraz art. 4<sup>1</sup> ust. 3 i ust. 4 ustawy z dnia 26 października 1982r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi ( tekst jednolity Dz. U. z 2016r. , poz. 487 z późn. zm. )

**Zarządzam co następuje:**

**§1** Powołuje się Gminną Komisję Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w składzie:

1. Mieczysław Ciągadlak - Przewodniczący Komisji
2. Marek Grabowski - Członek Komisji
3. Elżbieta Wołczyk - Członek Komisji
4. Katarzyna Dylewska - Członek Komisji

**§2** Komisja wykonuje zadania wynikające z ustawy z dnia 26 października 1982r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi ( tekst jednolity Dz. U. z 2016r., poz. 487 z późn. zm.) oraz na podstawie Regulaminu prac Komisji stanowiący załącznik do niniejszego Zarządzenia.

**§3** Traci moc Zarządzenie Nr 27/2016 Wójta Gminy Irządze z dnia 24 maja 2016r. w sprawie powołania Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych.

**§4** Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

  
WÓJT GMINY  
mgr Jan Molenda

## **Regulamin prac Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych**

Do zadań Komisji należy w szczególności:

### **§1.1. Inicjowanie działań w zakresie:**

1) Zwiększania dostępności pomocy terapeutycznej i rehabilitacyjnej dla osób uzależnionych od alkoholu

2) Udzielania rodzinom, w których występują problemy alkoholowe pomocy psychospołecznej i prawnej, a w szczególności ochrony przed przemocą w rodzinie.

3) Prowadzenia profilaktycznej działalności informacyjnej i edukacyjnej w zakresie rozwiązywania problemów alkoholowych i przeciwdziałania narkomanii, w szczególności dla dzieci i młodzieży, w tym prowadzenie pozalekcyjnych zajęć sportowych a także działań na rzecz dożywiania dzieci uczestniczących w pozalekcyjnych programach opiekuńczo – wychowawczych socjoterapeutycznych.

4) Wspomagania działalności instytucji, stowarzyszeń i osób fizycznych, służącej rozwiązywaniu problemów alkoholowych

5) Podejmowania interwencji w związku z naruszeniem przepisów ustawy określonych w art. 13<sup>1</sup> ( reklama i promocja napojów alkoholowych) i 15 (zabrania się sprzedaży i podawania napojów alkoholowych) ustawy oraz występowanie przed sądem w charakterze oskarżyciela publicznego.

2. Opiniowanie wniosków dotyczących zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych w zakresie zgodności lokalizacji punktu sprzedaży z uchwałami Rady Gminy Irządze.

3. Dokonywanie kontroli punktów sprzedaży napojów alkoholowych w zakresie przestrzegania zasad i warunków korzystania z zezwoleń.

4. Podejmowanie czynności zmierzających do orzeczenia o zastosowaniu wobec osoby uzależnionej od alkoholu obowiązku poddania się leczeniu w zakładzie leczenia odwykowego w tym:

1) inicjowanie rozmów motywujących z osobami nadużywającymi alkoholu, które zostały zgłoszone do Komisji w celu wszczęcia procedury mającej na celu nałożenie obowiązku leczenia odwykowego,

2) kierowanie na badania do biegłego celem wydania opinii o przedmiocie uzależnienia od alkoholu i wskazania zakładu leczniczego osobom, które w związku z nadużywaniem alkoholu powodują: rozkład pożycia rodzinnego, demoralizację małoletnich, systematyczne zakłócanie spokoju i porządku publicznego.

3) kierowanie do sądu rejonowego wniosków o wszczęcie postępowania w sprawie zastosowania obowiązkowego poddania się leczeniu odwykowemu w zakładzie leczenia odwykowego.

5. Opiniowanie projektu Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Przeciwdziałania Narkomanii oraz bieżącego monitorowania realizacji zadań programu.

6. Współpraca z innymi instytucjami zajmującymi się profilaktyką i rozwiązywaniem problemów uzależnień i przemocy w rodzinie.

7. Wykonywanie zadań określonych w art.9a ust.3 i ust. 11 ustawy z dnia 29 lipca 2005r o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie.

8. Wykonywanie innych zadań określonych w art. 4<sup>1</sup> ustawy z dnia 26 października 1982 roku o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi.



§ 2. W skład Komisji wchodzi:

1. Przewodniczący Komisji
2. Członkowie Komisji

§ 3. 1. Komisję, w tym jej Przewodniczącego powołuje i odwołuje Wójt Gminy Irządze w drodze Zarządzenia.

2. W tym samym trybie dokonywane są zmiany w składzie Komisji
3. W skład Gminnej Komisji wchodzi osoby przeszkolone w zakresie profilaktyki rozwiązywania problemów alkoholowych.

§ 4. 1. Komisja pracuje na posiedzeniach lub w terenie w miarę potrzeb w związku z obowiązkiem terminowej realizacji nałożonych na nich zadań.

2. Terminy posiedzeń Komisji są ustalane przez Przewodniczącego Komisji.
3. O terminach posiedzenia Członków Komisji powiadamia się w sposób zwyczajowo przyjęty (telefonicznie lub pisemnie).

§ 5.1. Pracami Komisji kieruje Przewodniczący.

2. Wszystkie posiedzenia Komisji są protokołowane.
3. Protokół z posiedzenia Komisji podpisuje Przewodniczący i Członkowie Komisji

§ 6. Do zadań Przewodniczącego Komisji należy w szczególności:

1. zwoływanie posiedzeń Komisji,
2. reprezentowanie Komisji na zewnątrz,
3. podpisywanie pism i dokumentów w sprawach należących do właściwości rzeczowej Komisji,
4. prowadzenie posiedzeń Komisji,
5. ustalanie porządku terminów posiedzeń Komisji,
6. określanie zadań członkom Komisji
7. nadzorowanie prawidłowości sporządzania protokołów z posiedzeń Komisji,
8. zapraszanie (jeżeli zaistnieje taka potrzeba) na posiedzenia Komisji i do udziału w pracach Komisji osób nie będących jej członkami.
9. akceptacja wniosków kierowanych przez Komisję do Sądu Rejonowego w Myszkowie o wszczęcie postępowania w sprawie leczenia odwykowego,
10. wszelkie inne czynności zapewniające sprawne i zgodne z przepisami działanie Komisji.

§ 8.1. Posiedzenia Komisji mogą mieć charakter otwarty lub zamknięty.

2. W posiedzeniach otwartych mogą brać udział osoby niebędące członkami Komisji.
3. Miejscem pracy Komisji jest Urząd Gminy Irządze

§ 9.1. Opinie i wnioski Komisji podejmuje się w trybie głosowania.

2. Głosowanie na posiedzeniach Komisji odbywa się w sposób jawny.
3. Komisja rozpatruje sprawy na posiedzeniach w obecności co najmniej połowy jej Członków.
4. Postanowienia zapadają zwykłą większością głosów. W razie równej ilości głosów decyduje głos Przewodniczącego Komisji.

§ 10. Obsługę kancelaryjno - administracyjną zapewnia pracownik ds. działalności gospodarczej, oświaty, kultury rekreacji i zdrowia Urzędu Gminy Irządze w tym:

1. zawiadamianie członków Komisji o wyznaczonym terminie posiedzeń,
2. przedkładanie członkom Komisji wszystkich dokumentów wskazanych przez Przewodniczącego Komisji,
3. protokołowanie posiedzeń Komisji,

§ 11. 1 Zasady wynagradzania Członków Komisji określa Gminny Program Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych uchwalany corocznie na sesji Rady Gminy Irządze

2. Wynagrodzenie wypłacane jest na podstawie listy obecności.

WÓJT GMINY  
*Jan Mołenda*  
mgr Jan Mołenda