

Zarządzenie Nr 21/2018
Wójta Gminy Irządze
z dnia 27 marca 2018r.

**w sprawie powołania Gminnego Zespołu Interdyscyplinarnego ds. przeciwdziałania
przemocy w rodzinie**

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2017 r., poz. 1875 z późn. zm.) art. 6 ust. 2 pkt 1 i 2 ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie (Dz. U. z 2015, poz. 1390) art. 17 ust. 1 ustawy z dnia 12 marca 2004r. o pomocy społecznej (tekst jednolity Dz. U. z 2017r., poz. 1769 z późn. zm.)

Zarządzam co następuje :

§ 1. Powołuje się Gminny Zespół Interdyscyplinarny ds. przeciwdziałania przemocy w rodzinie przy Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej w Irządzach.

§ 2. W skład Gminnego Zespołu Interdyscyplinarnego wchodzi :

1. Pani Danuta Cieślik
2. Pani Dagmara Zięba
3. Pani Jolanta Kotela
4. Pani Grażyna Domańska
5. Pani Elżbieta Wołczyk
6. Pan Marek Grabowski
7. Pani Adam Jura
8. Pani Jolanta Biała
9. Pani Agnieszka Stolarska

§ 3. Celem Zespołu jest:

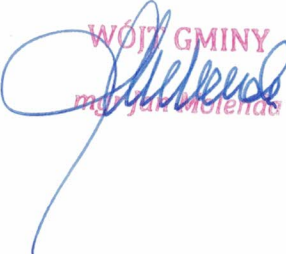
1. planowanie strategii postępowania w konkretnych przypadkach przemocy oraz problemów dzieci i młodzieży z udziałem niezbędnych instytucji
2. opracowanie metod i sposobu przekazywania informacji o prowadzonych działaniach
3. monitorowanie prowadzonych działań w celu wydania oceny efektów podejmowanych działań

§ 4. Miejscem spotkań Gminnego Zespołu Interdyscyplinarnego do spraw przeciwdziałania przemocy w rodzinie jest siedziba Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Irządzach. Członkowie Zespołu spotykają się nie rzadziej niż raz na trzy miesiące, a w razie sytuacji kryzysowej zwołuje się posiedzenie poszczególnych członków Zespołu w danym czasie.

§ 5. Organizację pracy Zespołu określa Regulamin Gminnego Zespołu Interdyscyplinarnego stanowiący załącznik Nr 1 do niniejszego zarządzenia.

§ 6. Wykonanie Zarządzenia powierza się Dyrektorowi Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Irządzach.

§ 7. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

WÓJT GMINY

marjan molenda

REGULAMIN GMINNEGO ZESPOŁU INTERDYSCYPLINARNEGO DS. PRZECIWDZIAŁANIA PRZEMOCY W RODZINIE

§ 1 Postanowienia ogólne

1. Regulamin ustala tryb działania Gminnego Zespołu Interdyscyplinarnego w Irządzach ds. przeciwdziałania przemocy w rodzinie.
2. W skład Zespołu wchodzi przedstawiciele różnych grup zawodowych reprezentujących instytucje publiczne, odpowiedzialne za realizację zadań.
3. Osoby wchodzące w skład Gminnego Zespołu Interdyscyplinarnego współpracują ze sobą w sposób skoordynowany, zapewniający skuteczne reagowanie na problem związany ze zjawiskiem przemocy w rodzinie określający każdą sytuację osoby lub rodziny, której rozwiązanie wykracza poza kompetencje jednej instytucji i wymaga zaangażowania innych podmiotów.
4. Zespół interdyscyplinarny w ramach interwencji kryzysowej udziela natychmiastowej specjalistycznej pomocy, a w zależności od potrzeb – poradnictwa psychologicznego lub prawnego.
5. Jego działania koncentrują się na badaniu problemu, istniejących możliwości rozwiązywania problemu, toku postępowania z danym przypadkiem.

§ 2 Funkcjonowanie Gminnego Zespołu Interdyscyplinarnego

1. Zespół działa w ramach Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Irządzach.
2. Obsługę Zespołu zapewnia Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Irządzach.
3. Spotkania Zespołu odbywają się systematycznie jednak nie rzadziej niż raz na trzy miesiące, a także w przypadku zgłoszeń osób lub rodzin mających trudności lub wykazujących potrzebę wsparcia w rozwiązywaniu sytuacji kryzysowych.
4. Zastrzega się, że w sytuacjach wyjątkowych (w przypadku zagrożenia dobra dziecka lub sytuacji przemocy w rodzinie, występujących patologii) Zespół zwołuje się w trybie natychmiastowym.
5. Na spotkaniach Zespół ustala program prac, pomocy rodzinie i określa osoby odpowiedzialne za realizację poszczególnych części pracy z osobą, rodziną, gdy sytuacje takie wystąpią.
6. Program pomocy rodzinie, o którym mowa w pkt.5, ustala się przy uczestnictwie rodziny, której sprawa dotyczy lub bez uczestnictwa, w zależności od podjętej procedury działania.
7. Pracami Zespołu kieruje przewodniczący a w razie jego nieobecności zastępca lub sekretarz.
8. Wszystkich członków Zespołu obowiązuje zasada tajności informacji przekazywanych na spotkaniach Zespołu.
9. Ze spotkań Zespołu sporządza się listę obecności oraz protokół.
10. W ramach Zespołu mogą być utworzone grupy robocze w celu pracy nad konkretnymi problemami osób i rodzin dotkniętych problemem przemocy w rodzinie.

§ 3 Cele Gminnego Zespołu Interdyscyplinarnego

Główne cele pracy :

1. Pomoc osobom i rodzinom dysfunkcyjnym w przewycięzeniu problemów.
2. Efektywne podejmowanie działań interwencyjnych i pomocowych w momencie zaistniałego problemu oraz monitorowanie sytuacji osób i rodzin dotkniętych problemem przemocy w rodzinie.
3. Współdziałanie z innymi podmiotami przy rozwiązywaniu problemu i przeciwdziałaniu patologiom, przemocy w rodzinie.

§ 4 Zadania Gminnego Zespołu Interdyscyplinarnego

1. Udzielanie pomocy przez poszczególne instytucje w ramach posiadanych kompetencji.
2. Udzielanie pomocy psychologicznej, a w zależności od potrzeb poradnictwa socjalnego lub prawnego osobom i rodzinom, które mają trudności lub wykazują potrzebę wsparcia w rozwiązywaniu swoich problemów życiowych.
3. Podejmowanie interwencji w przypadku przemocy domowej i uruchamianie procedur mających na celu jej powstrzymanie.
4. Udzielanie pomocy dzieciom doświadczającym i będących świadkami przemocy w rodzinie.
5. Podejmowanie wspólnych działań w ramach procedury „Niebieska karta”.
6. Inicjowanie działań w stosunku do osób stosujących przemoc w rodzinie poprzez ich kierowanie do specjalistycznych placówek.

§5 Zwolywanie Zespołu i grup roboczych

1. Posiedzenie Zespołu lub grupy roboczej zwołuje przewodniczący z własnej inicjatywy, zastępca przewodniczącego lub sekretarz, wskazując termin, miejsce oraz cel posiedzenia, o czym powiadamia członków Zespołu w formie pisemnej lub e-mail. W sytuacjach szczególnych dopuszcza się zwoływanie posiedzeń Zespołu w formie telefonicznej.
2. Posiedzenia Zespołu odbywają się w zależności od potrzeb, jednak nie rzadziej niż raz na 3 miesiące.
3. Zwołanie posiedzenia Zespołu następuje nie później niż na 3 dni przed planowanym terminem posiedzenia.
4. Zgłoszenie sprawy na posiedzeniu grupy roboczej może dokonać każdy członek Zespołu składając pisemny wniosek o zwołanie posiedzenia grupy roboczej, w którym proponuje skład grupy roboczej, miejsce i termin posiedzenia dane osoby lub rodziny, której problem dotyczy oraz opis zgłaszanego problemu.
5. Skład grup roboczych może być zmienny w zależności od rozpatrywanego problemu.
6. Grupa robocza ustala plan pomocy osobie, rodzinie określając osoby odpowiedzialne za realizację poszczególnych działań wskazując opis zadań dla poszczególnych członków grupy. Dokumentem potwierdzającym zakończenie działań jest informacja grupy roboczej o zakończeniu działań.

§6 Dokumentacja prac Zespołu i grup roboczych

1. Przewodniczący gromadzi dokumentację spraw kierowanych do grup roboczych, która gromadzona jest w siedzibie Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Irządzach, oraz dokonuje oceny realizacji zadań.
2. W ramach prac Zespół gromadzi następującą dokumentację:
 - Wniosek o zwołanie posiedzenia
 - Protokół z posiedzenia prac Zespołu
 - Lista obecności
 - Uchwały Zespołu Interdyscyplinarnego
3. W ramach pracy grupy roboczej z osobą, rodziną gromadzona jest następująca dokumentacja:
 - wniosek o zwołanie posiedzenia grupy roboczej
 - protokół z posiedzenia grupy roboczej
 - monitoring działań
 - informacja grupy roboczej o zakończeniu działań.


WÓJT GMINY
mgr Jan Molenda