

Artykuł pochodzi ze strony: www.irzadze.bip.jur.pl

Adres artykułu: www.irzadze.bip.jur.pl/artykuly/2450

Wójt Gminy Irządze OGŁASZA Otwarty konkurs ofert na realizację zadania publicznego z zakresu kultury

Wójt Gminy Irządze

zgodnie z art. 13 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tekst jednolity Dz. U. z 2016 r., poz. 239 z późn. zm.) oraz Uchwałą Rady Gminy Irządze **Nr 78/IX/2015**, z dnia 24 listopada 2015r. w sprawie programu współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na terenie Gminy Irządze w roku 2016.

OGŁASZA

Otwarty konkurs ofert na realizację zadania publicznego z zakresu kultury,

1. Rodzaj zadań przeznaczonych do realizacji: Konkurs obejmuje wspieranie zadań z zakresu kultury:

Udział dzieci i młodzieży ze szkolnego zespołu muzycznego „BALANGA” w okresie wakacji w Harcerskim Festiwalu Młodzieży Kultury Szkolnej w Kielcach.

2. Wysokość środków przeznaczonych na realizację zadania: Na realizację zadania w zakresie kultury Gmina Irządze przeznaczy kwotę zgodną z uchwałą budżetową na 2016 rok w wysokości - **2500 ,00 zł.** (słownie: dwa tysiące pięćset złotych).

3. Zasady przyznawania dotacji: Dotacja zostanie przekazana zgodnie z przepisami ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i wolontariacie (tekst jednolity Dz. U. z 2016 r., poz. 239 z późn. zm.).

4. Terminy i warunki realizacji zadań:

Do konkursu mogą być składane oferty zadań, które realizowane będą w terminie: od dnia zawarcia umowy do dnia 31 sierpnia 2016 roku wyszczególnione w ust. 1. Dotacja może być przeznaczona wyłącznie na pokrycie kosztów bezpośrednio związanych z realizacją zadania publicznego i niezbędnych do jego realizacji. **Sprawozdanie** z realizacji zadania publicznego określonego w umowie należy sporządzić w terminie 30 dni po upływie terminu, na który umowa została zawarta. **(zał. Nr 3)**

5. Termin i warunki składania ofert.

1) Oferty na realizację zadania należy składać w sekretariacie Urzędu Gminy Irządze, Irządze nr 124, osobiście lub za pośrednictwem poczty (decyduje data wpływu) w zaklejonej kopercie w formie pisemnej w nieprzekraczalnym terminie do dnia **23 czerwca 2016r. do godz.15⁰⁰** z dopiskiem „**OTWARTY KONKURS OFERT KULTURA - 2016**”

2) Otwarcie ofert nastąpi w dniu 24 czerwca 2016r. o godz. **10⁰⁰** w siedzibie Urzędu Gminy Irządze.

1. Oferta składana przez podmioty powinna zawierać:

1. szczegółowy zakres rzeczowy zadania publicznego proponowanego do realizacji,
2. termin i miejsce realizacji zadania publicznego,
3. kalkulację przewidywanych kosztów realizacji zadania publicznego,
4. informację o posiadanych zasobach rzeczowych i kadrowych zapewniających wykonanie zadania publicznego oraz o planowanej wysokości środków finansowych na realizację danego zadania pochodzących z innych źródeł,
5. informację o wcześniejszej działalności organizacji pozarządowej lub podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 składających ofertę w zakresie, którego dotyczy zadanie publiczne.
6. deklarację o zamiarze odpłatnego lub nieodpłatnego wykonania zadania.
7. Podmioty przystępujące do konkursu są obowiązane przedłożyć również:
 1. aktualny, oryginalny dokument potwierdzający prawo podmiotu do występowania w obrocie prawnym lub uwierzytelniony odpis dokumentu,
 2. statut lub inny dokument organizacyjny lub rejestracyjny podmiotu, z którego wynikają jego zadania statutowe oraz pełnomocnictwo do składania oświadczeń woli.
 3. oświadczenie osób reprezentujących organizację o niezleganiu z płatnościami na rzecz podmiotów publicznych – prawnych oraz o zobowiązaniu się do terminowego wykonania powierzonych lub wspartych działań,
 4. sprawozdanie merytoryczne i finansowe za ostatnie 12 miesięcy przed datą ogłoszenia konkursu, w przypadku organizacji działającej krócej, sprawozdanie za okres od rejestracji organizacji do daty ogłoszenia konkursu.

1. Podmioty, które na podstawie innych ustaw nie są zobowiązane do posiadania dokumentów wskazanych w ust. 2 pkt. 1 i 2 winny złożyć wraz z ofertą oświadczenie o celach i zadaniach realizowanych przez podmiot.

6. Informacja o zadaniach realizowanych w roku poprzednim

W 2015 roku zlecono realizację 1 oferty zadania publicznego z zakresu kultury w wysokości 4000,00 zł

7. Ogólne warunki realizacji zadania publicznego

- 1) Podmiotami uprawnionymi do złożenia oferty są działające w dziedzinie kultury i podtrzymywania tradycji regionalnych organizacje pozarządowe i pozostałe podmioty określone w art.3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tekst jednolity Dz. U. 2016r. , poz. 239 z późn. zm.).
- 2) Złożona **oferta** musi być zgodna ze wzorem określonym w Rozporządzeniu Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15 grudnia 2010 roku, w sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania (Dz. U. z 2011r. Nr 6, poz.25). **(zał. Nr 1)**
- 3) Rozpatrywane są wyłącznie oferty kompletne i prawidłowe, złożone w wyznaczonym terminie na obowiązującym formularzu.
- 4) Złożenie oferty nie jest równoznaczne z zapewnieniem przyznania dotacji lub przyznaniem dotacji w wysokości wnioskowanej.
- 5) Przy rozpatrywaniu złożonych ofert i ich wyborze stosuje się zasady określone w ustawie z dnia 24 kwietnia 2003 roku, o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

8. Termin, tryb i kryteria stosowane przy dokonywaniu wyboru ofert:

Złożone oferty są rozpatrywane pod względem formalnym i merytorycznym przez Komisję Konkursową.

- 1) Komisja Konkursowa przy rozpatrywaniu ofert ocenia możliwość realizacji zadania, przedstawioną kalkulację kosztów oraz uwzględnia wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację zadania.
 - 2) Przyjmuje się następujące kryteria przy rozpatrywaniu złożonych ofert:
 - a. atrakcyjność oferty pod względem sposobu realizacji zadania,
 - b. przedstawioną kalkulację kosztów realizacji zadania
 - c. udział środków finansowych własnych lub środków pochodzących z innych źródeł przeznaczonych na realizację zadania
 - d. ilość osób objętych realizacją zadania,
 - e. rzetelność i realność przedstawionego harmonogramu prac,
 - f. posiadane doświadczenie, zasoby kadrowe, rzeczowe,
 - g. dotychczasową współpracę z Gminą Irządze w zakresie realizowanych zadań przez wnioskodawcę.
 - 3) Komisja Konkursowa przedstawia Wójtowi Gminy Irządze propozycję przyznania dotacji na realizację zadania w terminie do 3 dni od daty otwarcia ofert, w formie protokołu. Przyznanie dotacji jest podstawą do zawarcia pisemnej **umowy** ze zleceniobiorcą (oferentem) zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15 grudnia 2010 r. w sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dotyczącej realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania (Dz. U. z 2011r. Nr 6 , poz.25). **(zał. Nr 2)**
 - 4) Decyzję o wyborze oferty i o udzieleniu dotacji ostatecznie podejmuje Wójt Gminy Irządze w formie zarządzenia. Wójt Gminy zawiadamia oferentów o zakończeniu konkursu i jego wyniku na piśmie – w terminie do 7 dni od daty rozstrzygnięcia konkursu, informując jednocześnie oferentów, których oferty zostały wybrane o terminie i miejscu podpisania umowy. Wzór umowy określa Rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15 grudnia 2010r. (Dz. U. 2011r. Nr 6, poz.25). Wyniki dokonanego wyboru ofert są podawane do wiadomości publicznej.
- 9.** Konkurs unieważnia się, jeżeli postępowanie nie zostanie zakończone wyłonieniem najkorzystniejszej oferty. Wójt Gminy Irządze może na każdym etapie postępowania konkursowego unieważnić konkurs bez podania przyczyny.

Wójt Gminy

Jan Molenda