

Niniejsze ogłoszenie w witrynie TED: <https://ted.europa.eu/udl?uri=TED:NOTICE:482852-2020:TEXT:PL:HTML>

**Polska-Irządze: Usługi związane z odpadami  
2020/S 199-482852**

**Ogłoszenie o zamówieniu**

**Usługi**

**Podstawa prawna:**

Dyrektywa 2014/24/UE

**Sekcja I: Instytucja zamawiająca**

**I.1) Nazwa i adresy**

Oficjalna nazwa: Gmina Irządze (Pełnomocnik Grupy Zamawiającej)

Adres pocztowy: Irządze 124

Miejscowość: Irządze

Kod NUTS: PL22 Śląskie

Kod pocztowy: 42-446

Państwo: Polska

Osoba do kontaktów: Aneta Ledwoch-Zielińska

E-mail: [azielinska@irzadze.pl](mailto:azielinska@irzadze.pl)

Tel.: +48 343543009

Faks: +48 343543110

**Adresy internetowe:**

Główny adres: [www.irzadze.pl](http://www.irzadze.pl)

**I.1) Nazwa i adresy**

Oficjalna nazwa: Gmina Pilica

Adres pocztowy: ul. Żarnowiecka 46A

Miejscowość: Pilica

Kod NUTS: PL22 Śląskie

Kod pocztowy: 42-436

Państwo: Polska

Osoba do kontaktów: Ewelina Borówka

E-mail: [e.borowka@pilica.pl](mailto:e.borowka@pilica.pl)

Tel.: +48 326735104

Faks: +48 326736081

**Adresy internetowe:**

Główny adres: <http://www.pilica.pl/>

**I.1) Nazwa i adresy**

Oficjalna nazwa: Gmina Żarnowiec  
Adres pocztowy: ul. Krakowska 34  
Miejscowość: Żarnowiec  
Kod NUTS: PL22 Śląskie  
Kod pocztowy: 42-439  
Państwo: Polska  
Osoba do kontaktów: Agnieszka Żyła  
E-mail: [ug@zarnowiec.pl](mailto:ug@zarnowiec.pl)  
Tel.: +48 326449320  
Faks: +48 326449256

**Adresy internetowe:**

Główny adres: [www.zarnowiec.pl](http://www.zarnowiec.pl)

**I.2) Informacja o zamówieniu wspólnym**

W zamówieniu stosowane jest wspólne udzielanie zamówień

**I.3) Komunikacja**

Nieograniczony, pełny i bezpośredni dostęp do dokumentów zamówienia można uzyskać bezpłatnie pod adresem: [www.irzadze.bip.jur.pl](http://www.irzadze.bip.jur.pl)

Więcej informacji można uzyskać pod adresem podanym powyżej

Oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu należy przysyłać drogą elektroniczną za pośrednictwem: <https://miniportal.uzp.gov.pl/>

Oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu należy przysyłać na adres podany powyżej

**I.4) Rodzaj instytucji zamawiającej**

Organ władzy regionalnej lub lokalnej

**I.5) Główny przedmiot działalności**

Ogólne usługi publiczne

**Sekcja II: Przedmiot**

**II.1) Wielkość lub zakres zamówienia**

**II.1.1) Nazwa:**

Świadczenie usługi odbierania odpadów komunalnych i zagospodarowania tych odpadów od właścicieli nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy, powstałych na terenie 3 (trzech) gmin w woj. śląskim  
Numer referencyjny: Fin.WZP.271.1.2020

**II.1.2) Główny kod CPV**

90500000 Usługi związane z odpadami

**II.1.3) Rodzaj zamówienia**

Usługi

**II.1.4) Krótki opis:**

1. Przedmiotem zamówienia jest: „Świadczenie usługi odbierania odpadów komunalnych i zagospodarowania tych odpadów od właścicieli nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy, powstałych na terenie 3 (trzech) Gmin w województwie śląskim” tj.:

- 1) Gmina Irządze
- 2) Gmina Pilica
- 3) Gmina Żarnowiec

2. Zakres przedmiotu zamówienia:

W zakresie zamówienia jest odbiór i zagospodarowanie całego strumienia odpadów komunalnych przekazanych przez właścicieli nieruchomości położonych na terenie 3 (trzech) gmin, na których zamieszkują

mieszkańcy, w sposób zapewniający osiągnięcie odpowiednich poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami niektórych frakcji odpadów komunalnych oraz ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania w ramach powierzonego zadania.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera załącznik nr 1 do SIWZ.

II.1.5) **Szacunkowa całkowita wartość**

II.1.6) **Informacje o częściach**

To zamówienie podzielone jest na części: nie

II.2) **Opis**

II.2.2) **Dodatkowy kod lub kody CPV**

90511000 Usługi wywozu odpadów

90511200 Usługi gromadzenia odpadów pochodzących z gospodarstw domowych

90511300 Usługi zbierania śmieci

90533000 Usługi gospodarki odpadami

90512000 Usługi transportu odpadów

90513100 Usługi wywozu odpadów pochodzących z gospodarstw domowych

90514000 Usługi recyklingu odpadów

34928480 Pojemniki i kosze na odpady i śmieci

II.2.3) **Miejsce świadczenia usług**

Kod NUTS: PL22 Śląskie

Główne miejsce lub lokalizacja realizacji:

1) Gmina Irządze

2) Gmina Pilica

3) Gmina Żarnowiec

II.2.4) **Opis zamówienia:**

1. Łączna powierzchnia ww. Gmin wynosi 337,21 km<sup>2</sup>, liczba mieszkańców ogółem – 13 949 os., natomiast liczba nieruchomości zamieszkałych tzw. punktów odbiorowych 4 332 jednorodzinnych oraz 8 wielorodzinnych. W tym liczba nieruchomości o utrudnionym dojeździe - 117 (wykaz nieruchomości o utrudnionym dojeździe stanowi załącznik nr 6 do SIWZ).

2. Minimalną ilość odpadów w okresie realizacji zamówienia szacuje się na:

— odpadów niesegregowanych (zmieszanych) - 4299,784 Mg,

— odpadów segregowanych - 1359,982 Mg,

— meble i inne odpady wielkogabarytowe - 192,431 Mg.

3. W zakresie zamówienia jest odbiór i zagospodarowanie całego strumienia odpadów komunalnych przekazanych przez właścicieli nieruchomości położonych na terenie 3 (trzech) gmin, na których zamieszkują mieszkańcy, w sposób zapewniający osiągnięcie odpowiednich poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami niektórych frakcji odpadów komunalnych oraz ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania w ramach powierzonego zadania.

4. Wykonawca jest zobowiązany do postępowania z odpadami w sposób zgodny z zasadami gospodarowania odpadami określonymi w ustawie z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 797 z późn. zm.), ustawie z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1439), zgodnymi z wymaganiami ochrony środowiska oraz Planem Gospodarki Odpadami dla województwa

śląskiego na lata 2016-2022, przyjętego Uchwałą nr V/37/7/2017 Sejmiku Województwa Śląskiego z dnia 24 kwietnia 2017 r., w szczególności poprzez:

a) przekazywanie odebranych niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych do instalacji komunalnej, o której mowa w art. 35 ust. 6 pkt 1 i 3 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (t.j. Dz.U. z 2020 r., poz. 797 z późn. zm.). Zgodnie z art. 6d ust.4 pkt 5 ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach Wykonawca zobowiązany jest do wskazania w ofercie instalacji, w szczególności instalacji komunalnych, do których będzie przekazywał odebrane od właścicieli nieruchomości zamieszkałych odpady komunalne;

b) przekazywanie selektywnie zebranych odpadów komunalnych bezpośrednio lub za pośrednictwem innego zbierającego odpady do instalacji odzysku lub unieszkodliwiania odpadów zgodnie z hierarchią sposobów postępowania z odpadami, o której mowa w art. 17 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 797 z późn. zm.).

5. Przedmiot zamówienia należy wykonać w sposób zapewniający osiągnięcie odpowiednich poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami niektórych frakcji odpadów komunalnych oraz ograniczenie masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania.

6. Zagospodarowanie zebranych odpadów komunalnych musi być zgodne z hierarchią postępowania z odpadami określoną w art. 4 ust. 1 Parlamentu Europejskiego i Rady 2008/98/WE z dnia 19 listopada 2008 r. w sprawie odpadów oraz uchylającej niektóre dyrektywy (Dz.U.U.E.L 2008.312.3 ze zm.).

7. Wykonawca w ramach umowy z Zamawiającym wyposaży nieodpłatnie nieruchomości w pojemniki o minimalnej pojemności określonej w Regulaminie utrzymania czystości i porządku każdego Zamawiającego – Uczestnika.

#### II.2.5) **Kryteria udzielenia zamówienia**

Kryteria określone poniżej

Kryterium jakości - Nazwa: ilość zbiórek odpadów wielkogabarytowych z nieruchomości w ciągu roku / Waga: 3 pkt

Kryterium jakości - Nazwa: termin uzupełnienia (dostarczenia) pojemników / Waga: 2 pkt

Cena - Waga: 95

#### II.2.6) **Szacunkowa wartość**

#### II.2.7) **Okres obowiązywania zamówienia, umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów**

Początek: 01/01/2021

Koniec: 31/12/2022

Niniejsze zamówienie podlega wznowieniu: nie

#### II.2.10) **Informacje o ofertach wariantowych**

Dopuszcza się składanie ofert wariantowych: nie

#### II.2.11) **Informacje o opcjach**

Opcje: tak

Opis opcji:

1. Zamawiający informuje, iż przy odbiorze i zagospodarowaniu odpadów będących przedmiotem zamówienia podane ilości są wielkościami minimalnymi, które należy wycenić w ofercie cenowej (ilości odpadów stanowią wielkości minimalne, które to wartości są gwarantowane do zrealizowania w trakcie trwania przedmiotu umowy).

2. W przypadku gdy ilość odpadów będzie większa niż określono w formularzu cenowym poszczególne Zamawiający – uczestnik Grupy Zamawiającej mogą skorzystać z prawa opcji i mogą zwiększyć zakres

przedmiotu zamówienia do maksymalnej wartości wyliczonej poniżej, jednakże z zastrzeżeniem, iż jest to ich uprawnienie, z którego mogą skorzystać lecz nie muszą w zależności od potrzeb.

3. Gwarantowana ilość odpadów, które zostaną odebrane to:

3.1. Odpady niesegregowane(zmieszane) - 4299,784 Mg, w tym:

Irządze - 548,001 Mg

Pilica - 2793,393 Mg

Żarnowiec - 958,390 Mg

3.2. Odpady segregowane - 1359,982 Mg, w tym:

Irządze -198,928 Mg

Pilica - 818,834 Mg

Żarnowiec - 342,220 Mg.

3.3. Meble i inne odpady wielkogabarytowe - 192,431 Mg, w tym:

Irządze - 8,145 Mg

Pilica - 119,916 Mg

Żarnowiec - 64,370 Mg.

4. Maksymalna ilość odpadów, które zostaną odebrane to:

4.1. Odpady niesegregowane(zmieszane) - 6879,655 Mg, w tym:

Irządze - 876,802 Mg

Pilica - 4469,429 Mg

Żarnowiec - 1533,424 Mg

4.2. Odpady segregowane - 2175,971 Mg, w tym:

Irządze - 318,285 Mg

Pilica - 1310,134 Mg

Żarnowiec - 547,552 Mg

4.3. Meble i inne odpady wielkogabarytowe - 307,890 Mg, w tym:

Irządze - 13,032 Mg

Pilica - 191,866 Mg

Żarnowiec - 102,992 Mg.

5. Zamawiający zastrzega sobie prawo do przesuwania wolumenu odpadów pomiędzy poszczególnymi asortymentami odpadów (tj. zmieszane, segregowane oraz meble i inne odpady wielkogabarytowe) w ramach

Umowy, w zakresie nie większym niż 40 % wolumenu odpadów określonego dla danego Uczestnika Grupy Zamawiającej.

6. W ramach przedmiotu zamówienia Zamawiający przewiduje zastosowanie opcji, o której mowa w art. 34 ust. 5 ustawy Pzp.

7. Zakres opcji obejmuje 60 % wolumenu odpadów, o którym mowa powyżej.

8. Warunki skorzystania z prawa opcji:

8.1. skorzystanie z zamówienia opcjonalnego (prawa opcji) uzależnione będzie od potrzeb Zamawiającego.

8.2. termin, w ciągu którego Zamawiający ma prawo skorzystać z prawa opcji - w terminie trwania umowy.

8.3. o zamiarze skorzystania z prawa opcji, w określonym zakresie, Zamawiający poinformuje Wykonawcę odrębnym oświadczeniem - zamówieniem. Brak stosownego zamówienia świadczy o rezygnacji z zamówienia opcjonalnego w całości lub w części (jeżeli Zamawiający skorzystał częściowo z zamówień opcjonalnych).

8.4. Zamawiający może skorzystać z zamówienia opcjonalnego w całości lub w części oraz jest uprawniony do zamawiania kilku usług w ramach zamówień opcjonalnych, których wielkość będzie uzależniona od potrzeb Zamawiającego.

8.5. Wykonawcy zobowiązani są do realizacji zamówienia przewidzianego prawem opcji na warunkach opisanych w SIWZ i projekcie umowy.

9. Zamówienia realizowane w ramach opcji są jednostronnym uprawnieniem Zamawiającego. Brak złożenia zamówień objętych opcją nie rodzi po stronie Wykonawcy żadnych roszczeń w stosunku do Zamawiającego.

#### II.2.13) **Informacje o funduszach Unii Europejskiej**

Zamówienie dotyczy projektu/programu finansowanego ze środków Unii Europejskiej: nie

#### II.2.14) **Informacje dodatkowe**

Termin wykonania zamówienia

Od dnia podpisania umowy lecz nie wcześniej niż od 1 stycznia 2021 r. do 31 grudnia 2022 r. nie dłużej jednak niż do dnia (włącznie z tym dniem), w którym wynagrodzenie Wykonawcy za wykonanie umowy osiągnie całkowitą cenę oferty za minimalną (gwarantowaną) ilość odpadów, tj. kwotę określoną w § 6 ust. 2 umowy. Szczegóły w rozdziale IV SIWZ.

### **Sekcja III: Informacje o charakterze prawnym, ekonomicznym, finansowym i technicznym**

#### III.1) **Warunki udziału**

##### III.1.1) **Zdolność do prowadzenia działalności zawodowej, w tym wymogi związane z wpisem do rejestru zawodowego lub handlowego**

Wykaz i krótki opis warunków:

a) Wykonawca musi wykazać, iż posiada uprawnienia do wykonywania działalności polegającej na odbieraniu odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zgodnie z przepisami ustawy z dnia 13.09.1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz. U. z 2020r., poz. nr 1439);

b) Wykonawca musi wykazać, iż posiada wpis do rejestru w Bazie Danych o Odpadach w zakresie transportu odpadów zgodnie z przepisami ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (t.j. Dz.U. z 2020r., poz. nr 797 z późn. zm.).

Wykonawca, którego oferta zostanie najwyżej oceniona w celu wykazania spełniania ww. warunków udziału w postępowaniu, zostanie wezwany do przedłożenia ww. dokumentów (aktualnych na dzień złożenia dokumentów), które należy złożyć za pośrednictwem „Formularza do komunikacji” dostępnego na ePUAP i

udostępnionego również na miniPortal, jako załącznik do formularza do komunikacji lub za pomocą poczty elektronicznej, na adres wskazany w Rozdziale I ust. 2 SIWZ:

a) aktualnego zaświadczenia o wpisie do rejestru działalności regulowanej prowadzonego przez odpowiednio wójta, burmistrza Gminy Irządze, Pilica, Żarnowiec, w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości obejmujące swym zakresem co najmniej n/w rodzaje odpadów (kody):

15 01 05, 16 01 03, 17 09 04, 20 01 01, 20 01 02, 20 01 27\*, 20 01 28, 20 01 34, 20 01 36, 20 01 35\*, 20 01 39, 20 01 40, 20 02 01, 20 03 01, 20 03 07, 17 06 04.

b) wpis, o którym mowa w art. 50 ust. 1 pkt 5 lit. b ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (t.j. Dz.U. z 2020r., poz. nr 797 z późn. zm.) do rejestru, o którym mowa w art. 49 ust. 1 wskazanej ustawy (Baza Danych o Odpadach w zakresie transportu odpadów) – prowadzonego przez Marszałka Województwa.

### III.1.2) Sytuacja ekonomiczna i finansowa

Wykaz i krótki opis kryteriów kwalifikacji:

a) Wykonawca musi wykazać, iż posiada środki finansowe lub zdolność kredytową w wysokości min. 300 000,00 zł (słownie: trzysta tysięcy złotych).

b) Wykonawca musi być ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia, na kwotę nie mniejszą niż 500 000 zł (słownie: pięćset tysięcy złotych).

Wykonawca, którego oferta zostanie najwyżej oceniona w celu wykazania spełnienia ww. warunków udziału w postępowaniu, zostanie wezwany do przedłożenia nw. dokumentów (aktualnych na dzień złożenia dokumentów), które należy złożyć za pośrednictwem „Formularza do komunikacji” dostępnego na ePUAP i udostępnionego również na miniPortal, jako załącznik do formularza do komunikacji lub za pomocą poczty elektronicznej, na adres wskazany w Rozdziale I ust. 2 SIWZ:

— informacji banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej potwierdzającej wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową wykonawcy, w okresie nie wcześniejszym niż 1 miesiąc przed upływem terminu składania ofert,

— dokumentów potwierdzających, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną określoną przez Zamawiającego.

Uwaga: Jeżeli z uzasadnionej przyczyny Wykonawca nie może złożyć wymaganych przez Zamawiającego dokumentów, o których mowa powyżej, Zamawiający dopuszcza złożenie przez Wykonawcę innych dokumentów, o których mowa w art. 26 ust. 2c ustawy Pzp. Uwaga (dotyczy wszystkich warunków udziału w postępowaniu określonych przez Zamawiającego w sekcji III.1.3) i III.1.2) ogłoszenia) W przypadku wskazania przez Wykonawcę, w celu wykazania spełnienia warunków udziału, waluty inna niż polska (PLN), w celu jej przeliczenia stosowany będzie: — średni kurs NBP na dzień publikacji ogłoszenia o zamówieniu w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej, — średni kurs NBP z pierwszego dnia roboczego poprzedzającego dzień opublikowania ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej, jeżeli dniem opublikowania ogłoszenia jest sobota.

Minimalny poziom ewentualnie wymaganych standardów:

Podstawy wykluczenia:

1. Zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawcę/ów w przypadkach, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 12-23 ustawy Pzp (przesłanki wykluczenia obligatoryjne). Wykonawca, którego oferta zostanie najwyżej oceniona, w celu wykazania braku podstaw wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia zostanie wezwany do złożenia n/w oświadczeń i dokumentów(aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów), które należy złożyć za pośrednictwem „Formularza do komunikacji” dostępnego na ePUAP i udostępnionego również na miniPortal, jako załącznik do formularza do komunikacji lub za pomocą poczty elektronicznej, na adres wskazany w Rozdziale I ust. 2 SIWZ: 1) informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 ustawy, wystawionej nie wcześniej niż 6

miesiący przed upływem terminu składania ofert, 2) oświadczenia Wykonawcy o braku wydania wobec niego prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne albo – w przypadku wydania takiego wyroku lub decyzji – dokumentów potwierdzających tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności, 3) oświadczenia Wykonawcy o braku orzeczenia wobec niego tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne. W przypadku Wykonawców wspólnie składających ofertę, dokumenty o których mowa powyżej w pkt 1 ppkt 1-3 zobowiązany jest złożyć każdy z Wykonawców wspólnie składających ofertę. 2. Dokumenty składane przez Wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów wskazanych powyżej w pkt. 1: 1) Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt 1 ppkt 1) - składa informację z odpowiedniego rejestru albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 ustawy Pzp; 2) Dokumenty, o których mowa powyżej w pkt. 2 ppkt 1) powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. 3) Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa powyżej w pkt. 2 ppkt 1), zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Postanowienia pkt 2 ppkt 2) stosuje się. 4) Wykonawca mający siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, w odniesieniu do osoby mającej miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, której dotyczy dokument wskazywany w pkt 2 ppkt 1), składa dokument, o którym mowa w pkt 1 ppkt 1) w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 14 i 21 ustawy Pzp. Jeżeli w kraju, w którym miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument miał dotyczyć, nie wydaje się takich dokumentów, zastępuje się go dokumentem zawierającym oświadczenie tej osoby złożonym przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na miejsce zamieszkania tej osoby. Postanowienia pkt 2 ppkt 2) zdanie pierwsze stosuje się.

### III.1.3) **Zdolność techniczna i kwalifikacje zawodowe**

Wykaz i krótki opis kryteriów kwalifikacji:

a) Wykonawca musi wykazać, iż w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał lub wykonuje należycie co najmniej:



jedną usługę polegającą na odebraniu i zagospodarowaniu odpadów komunalnych lub na odbieraniu odpadów komunalnych o wartości minimum 2 000 000,00 zł brutto (słownie: dwa miliony złotych).

W przypadku wykonywania i niezakończenia jeszcze usługi Wykonawca zobowiązany jest podać na jaką wartość do momentu upływu terminu składania ofert, umowa została wykonana. Wartość ta będzie brana pod uwagę do oceny spełniania warunku.

b) Wykonawca musi wykazać, iż dysponuje lub będzie dysponować pojazdami w celu realizacji zamówienia tj. przynajmniej:

1. Samochód ciężarowy bezpylny typu śmieciarka o dopuszczalnej masie całkowitej powyżej 3,5 t przeznaczony do odbierania niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych z pojemników o pojemności 120l, 240l, 360l (zamiennie 240l + 120l) i 1100l - 3 szt.
2. Samochód przystosowany do odbierania worków z selektywnie zebranymi odpadami komunalnymi oraz odpadów wielkogabarytowych - 2 szt.
3. Samochód typu śmieciarka o dopuszczalnej masie całkowitej do 3,5 tony do odbioru selektywnie zebranych i niesegregowanych (zmieszanych) odpadów z pojemników (śmieciarka małogabarytowa przystosowana do odbioru odpadów z posesji o utrudnionym dojeździe) - 1 szt.
4. Samochód tzw. bramowiec lub hakowiec przeznaczony do odbioru kontenerów z odpadami (gruz, opony, wielkogabaryty) z PSZOK - 1 szt.

Razem: 7 szt.

UWAGA:

Wyżej wymieniona ilość sprzętu (określona w tabeli) jest ilością minimalną, faktyczna ilość sprzętu, jaką Wykonawca będzie musiał zastosować będzie wynikała z rzeczywistych potrzeb (tak aby odpady komunalne z terenu gmin - danego Uczestnika Grupy Zamawiającej były na bieżąco odbierane i zagospodarowane).

UWAGA:

Łącznie Wykonawca powinien dysponować co najmniej 7 pojazdami, które spełniają poziom emisji spalin co najmniej EURO 4.

Wykonawca, którego oferta zostanie najwyżej oceniona w celu wykazania spełniania w/w warunków udziału w postępowaniu, zostanie wezwany do przedłożenia n/w dokumentów (aktualnych na dzień złożenia dokumentów), które należy złożyć za pośrednictwem „Formularza do komunikacji” dostępnego na ePUAP i udostępnionego również na miniPortalu, jako załącznik do formularza do komunikacji lub za pomocą poczty elektronicznej, na adres wskazany w Rozdziale I ust. 2 SIWZ:

— wykazu usług wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane oraz załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie.

UWAGA 6:

Dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie Wykonawcy; w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje

— bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

— wykazu narzędzi, wyposażenia zakładu i urządzeń technicznych dostępnych Wykonawcy w celu wykonania zamówienia wraz z informacją o podstawie dysponowania tymi zasobami.

UWAGA:

Wspólnie Wykonawcy tworzący jeden podmiot mogą złożyć dokumenty wymienione w sekcji III.1.1), III.1.2) i III.1.3) ogłoszenia. Wystarczające będzie, jeżeli dokumenty te złoży tylko jeden z Wykonawców wspólnie składających ofertę, o ile wykazane zostanie w ten sposób spełnianie warunków udziału w postępowaniu postawionych w SIWZ i ogłoszeniu.

Minimalny poziom ewentualnie wymaganych standardów:

I. 1. W celu wykazania braku podstaw wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu określonych przez Zamawiającego (Rozdział V ust. 1 i 2 oraz w ogłoszeniu o zamówieniu) do oferty należy dołączyć aktualne na dzień składania ofert oświadczenie, w postaci: — Formularza Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia (w skrócie: JEDZ) stanowiącego załącznik nr 3 do SIWZ. Informacje zawarte w Formularzu JEDZ stanowią wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu na stronie internetowej: [https://www.uzp.gov.pl/\\_\\_data/assets/pdf\\_file/0015/32415/Instrukcja-wypelniania-JEDZ-ESPD.pdf](https://www.uzp.gov.pl/__data/assets/pdf_file/0015/32415/Instrukcja-wypelniania-JEDZ-ESPD.pdf) — znajduje się instrukcja wypełniania JEDZ/ESPD. Ponadto Zamawiający informuje, iż formularz JEDZ stanowi załącznik do Rozporządzenia wykonawczego Komisji (UE) 2016/7 z dnia 5.1.2016 r. ustanawiającego standardowy formularz jednolitego europejskiego dokumentu zamówień. I. 2. W celu potwierdzenia braku podstawy do wykluczenia Wykonawcy z postępowania, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp (Rozdział V ust. 1 SIWZ), Wykonawca składa, stosownie do treści art. 24 ust. 11 ustawy Pzp za pośrednictwem „Formularza do komunikacji” dostępnego na ePUAP i udostępnionego również na miniPortalu, jako załącznik do ww. formularza lub za pomocą poczty elektronicznej, na adres wskazany w Rozdziale I ust. 2 SIWZ (w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia przez Zamawiającego na stronie internetowej informacji z otwarcia ofert, tj. informacji, o których mowa w art. 86 ust. 5 ustawy), oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej oraz, w przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, dowody potwierdzające, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu – Załącznik nr 4 do SIWZ. II. 1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów (dot. odpowiednio warunków udziału w postępowaniu określonych przez Zamawiającego), niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych. II. 2. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia – dokument ten (np. zobowiązanie) należy złożyć w wyodrębnionym pliku – jako załącznik do oferty. Z dokumentu (np. zobowiązania), o którym mowa w pkt. 2 musi wynikać w szczególności: — zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu, — sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego, — zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego, — czy podmiot, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą. II. 3. Zamawiający ocenia, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w

postępowaniu oraz bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13–22 ustawy Pzp.

III. Z uwagi na ograniczoną ilość znaków pełna informacja o warunkach udziału i niezbędnych dokumentach i oświadczeniach, formie ich składania znajduje się w SIWZ dostępnej na str. internetowej: [www.irzadze.bip.jur.pl](http://www.irzadze.bip.jur.pl)

III.2) **Warunki dotyczące zamówienia**

III.2.2) **Warunki realizacji umowy:**

1. Istotne dla Zamawiającego postanowienia umowy, zawiera załączony do SIWZ wzór umowy generalnej zał. nr 5.1 do SIWZ oraz wzór umowy wykonawczej zał. nr 5.2 do SIWZ. 2. Zamawiający - pełnomocnik grupy Zamawiającej podpisze umowę generalną z Wykonawcą, który przedłożył ofertę najkorzystniejszą. Wykonawca winien zapoznać się z wzorem umowy generalnej oraz wzorem umowy wykonawczej na usługę odbioru i zagospodarowania odpadów. 3. W ramach umowy generalnej zostaną zawarte umowy wykonawcze zgodne z zał. nr 5.2 do SIWZ z każdym Zamawiającym tj. uczestnikiem wchodzącym w skład Grupy Zamawiającej w terminie do 7 dni od dnia zawarcia umowy generalnej. 4. Zamawiający przewiduje możliwość zmian postanowień zawartej umowy (tzw. zmiany kontraktowe) w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, zgodnie z warunkami podanymi odpowiednio we wzorze umowy generalnej stanowiącej zał. nr 5.1 do SIWZ i wzorze umowy wykonawczej stanowiącej zał. nr 5.2.

**Sekcja IV: Procedura**

IV.1) **Opis**

IV.1.1) **Rodzaj procedury**

Procedura otwarta

IV.1.3) **Informacje na temat umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów**

IV.1.8) **Informacje na temat Porozumienia w sprawie zamówień rządowych (GPA)**

Zamówienie jest objęte Porozumieniem w sprawie zamówień rządowych: tak

IV.2) **Informacje administracyjne**

IV.2.2) **Termin składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału**

Data: 13/11/2020

Czas lokalny: 14:00

IV.2.3) **Szacunkowa data wysłania zaproszeń do składania ofert lub do udziału wybranym kandydatom**

IV.2.4) **Języki, w których można sporządzać oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału:**

Polski

IV.2.6) **Minimalny okres, w którym oferent będzie związany ofertą**

Okres w miesiącach: 2 (od ustalonej daty składania ofert)

IV.2.7) **Warunki otwarcia ofert**

Data: 13/11/2020

Czas lokalny: 14:30

Miejsce:

Otwarcie ofert nastąpi w dniu 13.11.2020 r. o godzinie 14:30 w Sali posiedzeń budynku Urzędu Gminy Irządze, Irządze 124., POLSKA.

Informacje o osobach upoważnionych i procedurze otwarcia:

Otwarcie ofert jest jawne - Wykonawcy mogą uczestniczyć w sesji otwarcia ofert.

Otwarcie ofert następuje poprzez użycie aplikacji do szyfrowania ofert dostępnej na miniPortalu i dokonywane jest poprzez odszyfrowanie i otwarcie ofert za pomocą klucza prywatnego.

**Sekcja VI: Informacje uzupełniające**

VI.1) **Informacje o powtarzającym się charakterze zamówienia**

Jest to zamówienie o charakterze powtarzającym się: tak  
Przewidywany termin publikacji kolejnych ogłoszeń:

1. wrzesień 2022r.

2. Dot. sekcji IV.2.6) minimalny okres, w którym oferent będzie związany ofertą – termin związania wynosi 60 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert, dzień ten jest pierwszym dniem terminu związania ofertą. 3. Zamawiający stosuje procedurę odwróconą, zgodnie z art. 24aa ustawy Pzp.

**VI.2) Informacje na temat procesów elektronicznych**

Akceptowane będą faktury elektroniczne

**VI.3) Informacje dodatkowe:**

I. Oferta musi być zabezpieczona wadium w wysokości: 50 000,00 PLN (słownie: pięćdziesiąt tysięcy złotych).

Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert.

Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert.

Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacać przelewem na następujący nr konta: BANK SPÓŁDZIELCZY SZCZĘKOCINY 39 82770002 0010 0000 0030 0020 z dopiskiem: „Świadczenie usługi odbierania odpadów komunalnych i zagospodarowania tych odpadów od właścicieli nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy, powstałych na terenie 3 (trzech) Gmin w województwie śląskim.”

Szczegóły w rozdz. VIII SIWZ.

II. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana przed podpisaniem umowy zobowiązany jest to wniesienia zabez. należytego wykonania umowy w wysokości 5 % ceny ofertowej. III. Informacje dodatkowe: 1.

Zamawiający zastrzega sobie prawo do udzielenia zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy Pzp. 2. Zakres usług: zamówienie polegać będzie na powtórzeniu podobnych zamówień, co zamówienie

podst. i będzie zgodne z przedmiotem zamówienia podstawowego tj. objętego przeprowadzonym przetargiem nieograniczonym i opisanym w zał. nr 1 do SIWZ. Zamawiający przewiduje, iż wartość tych usług może

wynieść maks. do 50 % wartości zamów. podst. 3. Warunki, na jakich usługi zostaną udzielone: — wyczerpanie kwoty, o której mowa w § 6 ust. 2 umowy, — w przypadku przedłużającej się procedury udzielenia kolejnego

zamówienia w procedurze otwartej, — udzielenie zamówienia zost. poprzedzone przepr. post. w trybie z wolnej ręki, po przepr. negocjacji z Wykonawcą, — stawki za odbiór i zagospod. odpadów odpowiednio

zmieszane oraz selektywnie zbierane będą podlegać negocjacji. IV. Opis sposobu przygotowania ofert 1.

Ofertę należy sporządzić na formularzu oferty lub według takiego samego schematu, stanowiącego Zał. nr 2 do SIWZ. 1) Ofertę należy złożyć pod rygorem nieważności – wyłącznie w formie elektronicznej, podpisaną

kwalifikowanym podpisem elektronicznym za pośrednictwem formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku dostępnego na ePUAP i udostępnionego również na miniPortalu. Uwaga Zamawiający

dopuszcza możliwość przesłania zeskanowanej papierowej oferty do pliku, który następnie zostanie opatrzony kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Uwaga Za datę przekazania oferty wraz z załącznikami oraz

innych dokumentów i informacji przyjmuje się datę ich przekazania na ePUAP. Sposób złożenia oferty przez Wykonawcę, sposób zaszyfrowania oferty (klucz publiczny) oraz pozostałe informacje zawiera

Instrukcja użytkownika systemu miniPortal, która stanowi zał. nr 7 do SIWZ. 2. Do oferty należy dołączyć: 1) formularz jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia, który należy złożyć w odrębnym pliku, w formie

elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym - zgodnie z postanowieniami Rozdz. VI SIWZ; 2) pełnomocnictwo ustanowione do reprezent. Wykonawcy/ów ubiegającego/cych się o udzielenie

zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo musi być złożone przez Wykonawcę w formie elektronicznej opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym osoby

Udzielającej pełnomocnictwa, a w przypadku notarialnej kopii – kwalifikowanym podpisem elektronicznym notariusza; 3) dokument (np. zobowiązanie) innego podmiotu do oddania Wykonawcy do dyspozycji

niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji, o ile Wykonawca korzysta ze zdolności innych podmiotów na

zasadach okr. w art. 22a ustawy, złożony w oryginale w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub w postaci kopii elektronicznej poświadczonej za zgodność z oryginałem przy użyciu kwalifikowanego podpisu elektronicznego; 4) dowód wniesienia wadium: — w przypadku wniesienia wadium w postaci niepieniężnej, należy dołączyć do oferty elektronicznej oryginał dokumentu potwierdz. wniesienie wadium – zgodnie z ust. 4. Rozdz. VIII SIWZ, — w przypadku wniesienia wadium w postaci pieniężnej, zalecane jest dołączenie oferty kopii potwierdzenia nadania przelewu.

VI.4) **Procedury odwoławcze**

VI.4.1) **Organ odpowiedzialny za procedury odwoławcze**

Oficjalna nazwa: Krajowa Izba Odwoławcza  
Adres pocztowy: ul. Postępu 17a  
Miejscowość: Warszawa  
Kod pocztowy: 02-676  
Państwo: Polska  
E-mail: [odwolania@uzp.gov.pl](mailto:odwolania@uzp.gov.pl)  
Tel.: +48 224587801  
Faks: +48 224587800  
Adres internetowy: [www.uzp.gov.pl](http://www.uzp.gov.pl)

VI.4.2) **Organ odpowiedzialny za procedury mediacyjne**

Oficjalna nazwa: Krajowa Izba Odwoławcza  
Adres pocztowy: ul. Postępu 17a  
Miejscowość: Warszawa  
Kod pocztowy: 02-676  
Państwo: Polska  
E-mail: [odwolania@uzp.gov.pl](mailto:odwolania@uzp.gov.pl)  
Tel.: +48 224587801  
Faks: +48 224587800  
Adres internetowy: [www.uzp.gov.pl](http://www.uzp.gov.pl)

VI.4.3) **Składanie odwołań**

Dokładne informacje na temat terminów składania odwołań:

1. Zasady, terminy oraz sposób korzystania ze środków ochrony prawnej szczegółowo regulują przepisy działu VI ustawy Pzp – Środki ochrony prawnej (art. 179–198 g). 2. Środki ochrony prawnej określone w dziale VI przysługują Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy. 3. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz SIWZ, przysługują również organizacjom wpisanym na listę organizacji uprawnionych. 4. Terminy wnoszenia odwołań:  
4.1. Odwołanie wnosi się: w terminie 10 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust. 5 ustawy zdanie drugie albo w terminie 15 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób, 4.2. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu oraz wobec postanowień SIWZ, wnosi się w terminie: 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia SIWZ na stronie internetowej, 4.3. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt 4.1. i 4.2. wnosi się: w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia. 5. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy. 5.1. Odwołanie powinno wskazywać czynności lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe

przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania. 5.2. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej w postaci papierowej albo postaci elektronicznej, opatrzone odpowiednio własnoręcznym podpisem albo kwalifikowanym podpisem elektronicznym. 5.3. Odwołanie podlega rozpoznaniu, jeżeli: a) nie zawiera braków formalnych; b) uiszczono wpis (wpis uiszcza się najpóźniej do dnia upływu terminu do wniesienia odwołania, a dowód jego uiszczenia dołącza się do odwołania). 5.4. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej. 6. Na orzeczenie Izby stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. 6.1. W postępowaniu toczącym się wskutek wniesienia skargi stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17.11.1964 r. – Kpc o apelacji, jeżeli przepisy ustawy nie stanowią inaczej. Jeżeli koniec terminu do wykonania czynności przypada na sobotę lub dzień ustawowo wolny od pracy, termin upływa dnia następnego po dniu lub dniach wolnych od pracy. 6.2. Skargę wnosi się do sądu właściwego dla siedziby albo miejsca zam. zamawiającego za pośrednictwem Prezesa Izby w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego jest równoznaczne z jej wniesieniem. 6.3. W terminie 21 dni od dnia wydania orzeczenia skargę może wnieść także Prezes Urzędu. PU może także przystąpić do toczącego się postępowania. Do czynności podejmowanych przez Prezesa Urzędu stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17.11.1964 r. – Kpc o prokuraturze. 6.4. Skarga powinna czynić zadość wymaganiom przewidz. dla pisma procesowego (...). 6.5. W postępowaniu toczącym się w skutek wniesienia skargi nie można rozszerzyć żądania odwołania ani występować z nowymi żądaniami.

VI.4.4) **Źródło, gdzie można uzyskać informacje na temat składania odwołań**

Oficjalna nazwa: Prezes Krajowej Izby Odwoławczej

Adres pocztowy: ul. Postępu 17

Miejscowość: Warszawa

Kod pocztowy: 02-676

Państwo: Polska

E-mail: [odwolania@uzp.gov.pl](mailto:odwolania@uzp.gov.pl)

Tel.: +48 224587840

Faks: +48 224587700

Adres internetowy: <https://www.uzp.gov.pl/>

VI.5) **Data wysłania niniejszego ogłoszenia:**

08/10/2020